

DOMANDA DI AMMISSIONE A SOCIO
ASSOCIAZIONE BURRACO FELICE APS - MILANO
Ente del Terzo Settore - RUNTS Sez. APS

Modulo conforme art.35-36 D.Lgs 117/2017 CTS + GDPR UE 679/2016 - Da compilare in stampatello

II/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/____

Residente a _____ Prov. _____ Via _____ n. ____ CAP _____

Codice Fiscale _____ Documento Tipo _____ N. _____
rilasciato da _____ il ____/____/____

Telefono _____ Email _____

Professione (facoltativa) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a quale socio dell'Associazione di Promozione Sociale "ASSOCIAZIONE BURRACO FELICE APS", Ente del Terzo Settore, con sede in Milano, e a tal fine

DICHIARA

- di aver preso visione dello Statuto, dell'Atto Costitutivo, dei Regolamenti interni (tornei, disciplina) e di accettarli integralmente senza riserva;
- di condividere le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione di cui all'art.5 CTS lett. i) e t) e di voler partecipare alle attività di interesse generale (tornei sociali di burraco, corsi, attività aggregative over65) avvalendosi prevalentemente di volontariato;
- di impegnarsi a versare la quota associativa annuale di € _____ deliberata dall'Assemblea / Consiglio Direttivo, consapevole che la stessa è intrasmissibile, non rivalutabile ex art.8 comma2 CTS e non restituibile;
- di impegnarsi a mantenere un comportamento conforme ai principi di lealtà, correttezza, fair play e rispetto dei regolamenti di gioco durante tornei e attività associative;
- di essere a conoscenza che l'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art.6 dello Statuto e dell'art.35 CTS entro 60 giorni, e che l'iscrizione decorre dalla data di annotazione nel Libro Soci art.15 CTS;
- di non trovarsi in cause di incompatibilità e di non avere condanne penali che comportino interdizione dai pubblici uffici (art.2382 c.c.);
- di voler prestare la propria attività anche come: [] volontario (iscrizione Registro Volontari art.17 CTS, assicurazione obbligatoria) [] solo socio fruitore delle attività;

Milano, li ____/____/____ Firma del richiedente _____

Per minore: Firma genitore/esercente potestà _____

PARTE RISERVATA AL CONSIGLIO DIRETTIVO - DELIBERA AMMISSIONE art.35 CTS

Il Consiglio Direttivo riunitosi in data ____/____/____ verbale n. _____, esaminata la domanda, verificata la sussistenza dei requisiti statutari, **DELIBERA**:

[] di **AMMETTERE** il richiedente quale socio con decorrenza ____/____/____ - Iscrizione Libro Soci n. _____ progressivo _____

[] di **NON AMMETTERE** per i seguenti motivi (art.35 CTS motivazione obbligatoria):

Annotazione Registro Volontari (se richiesta): [] SI n. _____ [] NO

Il Presidente _____ Il Segretario _____

Comunicazione esito al richiedente inviata il ____/____/____ a mezzo [] email [] lettera [] consegna
mano. In caso rigetto, informato diritto ricorso Assemblea entro 30gg ex art.23 CTS.

INFORMATIVA PRIVACY ex art.13 Regolamento UE 679/2016 (GDPR) - Allegata obbligatoriamente alla domanda

1. Titolare del trattamento: ASSOCIAZIONE BURRACO FELICE APS, con sede legale in Milano, Via _____, C.F. _____, email: _____, PEC: _____, in persona del legale rappresentante pro-tempore Presidente _____.

2. Finalità e base giuridica:

- a) Gestione domanda ammissione, tenuta Libro Soci ex art.15 CTS, adempimento obblighi associativi, statutari, contabili, fiscali, assicurativi (tesseramento, assicurazione volontari ex art.18 CTS, RCT). Base giuridica: esecuzione contratto associativo art.6 comma1 lett. b) GDPR e obbligo legale art.6 comma1 lett. c) GDPR (D.Lgs 117/2017).
- b) Organizzazione e gestione tornei di burraco, corsi, attività ricreative, invio convocazioni Assemblea, comunicazioni istituzionali, gestione quote, contributi specifici tornei ex art.84 CTS. Base: contratto associativo.
- c) Adempimento obblighi RUNTS, Registro Volontari ex art.17 CTS, conservazione libri sociali, comunicazioni a Enti Pubblici (RUNTS, Agenzia Entrate 5x1000, assicurazione). Base: obbligo legale.
- d) Invio newsletter informativa su attività associative, tornei, eventi, corsi (solo se consenso). Base: consenso art.6 comma1 lett. a).
- e) Diffusione immagini foto/video tornei su sito/social/bacheca sede per promozione attività istituzionale (solo se consenso). Base: consenso.

3. Natura conferimento: Il conferimento dati per finalità a), b), c) è obbligatorio per iscrizione Libro Soci e adempimento CTS. Mancato conferimento impedisce ammissione. Per d) e) facoltativo, mancato consenso non pregiudica ammissione.

4. Modalità trattamento: Trattamento cartaceo presso sede e digitale (PC, gestionale, cloud UE) con misure sicurezza art.32 GDPR, accesso riservato a Presidente, Segretario, Tesoriere, Consiglio Direttivo, incaricati. Nessun processo decisionale automatizzato, nessuna profilazione.

5. Destinatari / Responsabili esterni: Dati comunicati esclusivamente a: Consiglio Direttivo, commercialista/consulente per adempimenti RUNTS/fiscali, compagnia assicurativa per polizza volontari/RCT, Enti Pubblici (RUNTS, Agenzia Entrate, Comune per progetti), piattaforma gestionale tornei se adottata (con nomina Responsabile ex art.28), provider email. Mai diffusione a terzi non autorizzati. Dati non trasferiti extra-UE salvo provider con clausole standard.

6. Periodo conservazione: Dati soci conservati per tutta durata rapporto associativo e per 10 anni dopo cessazione per obblighi fiscali/contabili/libri sociali ex art.15 CTS. Registro Volontari conservato 3 anni dopo cessazione attività volontariato ex art.17. Dati per newsletter fino a revoca consenso. Immagini fino a revoca consenso.

7. Diritti interessato artt.15-22 GDPR: Diritto accesso, rettifica, cancellazione (oblio) nei limiti obblighi legali CTS, limitazione, opposizione, portabilità, revoca consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare liceità trattamento precedente, reclamo a Garante Privacy www.garanteprivacy.it. Per esercitare: email Titolare _____.

8. Diritti specifici Libro Soci ex art.15 comma3 CTS: Ogni socio ha diritto consultazione libri sociali mediante richiesta scritta al Direttivo con visione presso sede entro 15gg, nel rispetto privacy altri soci.

9. Titolare: Associazione Burraco Felice APS - Presidente pro-tempore.

CONSENSO GDPR - Da firmare obbligatoriamente per iscrizione Libro Soci + consensi facoltativi

Consenso obbligatorio iscrizione Libro Soci e adempimenti CTS (art.6 lett.b,c GDPR):

Il/La sottoscritto/a, ricevuta e compresa informativa, acconsente al trattamento dati personali per finalità di gestione rapporto associativo, Libro Soci art.15, Registro Volontari art.17 se volontario, assicurazione obbligatoria art.18, adempimenti RUNTS, fiscali, assicurativi.

☐ DO IL CONSENSO ☐ NEGO IL CONSENSO (impedisce ammissione)

Consenso facoltativo newsletter attività associative (art.6 lett.a):

Acconsento invio comunicazioni promozionali su tornei, corsi, eventi, attività associative via email/Whatsapp.

☐ DO IL CONSENSO ☐ NEGO IL CONSENSO

Consenso facoltativo immagini foto/video tornei (art.6 lett.a):

Acconsento pubblicazione mia immagine in foto/video tornei su sito www._____, social Facebook/Instagram Associazione, bacheca sede, locandine promozionali attività istituzionale, consapevole che revoca possibile in qualsiasi momento.

☐ DO IL CONSENSO ☐ NEGO IL CONSENSO

Milano, lì ____/____/____ Firma leggibile interessato _____

Per minore: Firma genitore _____

Nota per Segretario: Conservare domanda + copia documento + informativa firmata nel fascicolo socio. Annotare Libro Soci n. ____ del ____/____/____. Annotare Registro Volontari n. ____ se volontario. Informare socio esito entro 60gg.